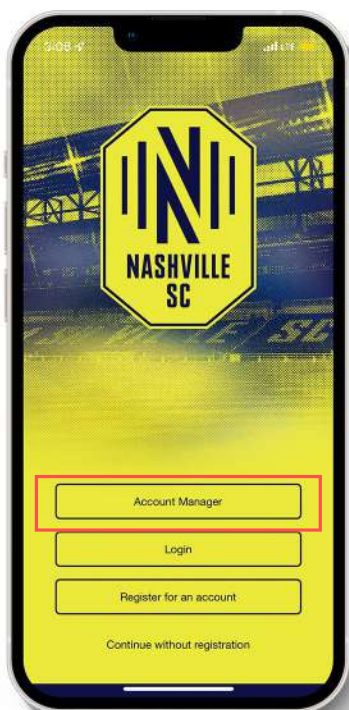




ACCEDE A TUS BOLETOS

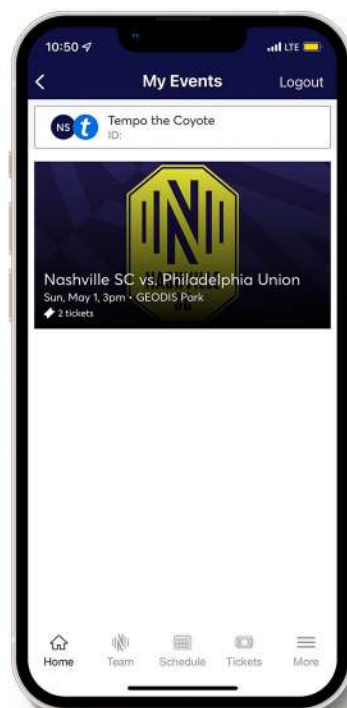


PASO 1:

Abre la aplicación móvil de Nashville SC y selecciona "Account Manager". Inicia la sesión con tu cuenta de Ticketmaster usando el mismo correo electrónico y contraseña que utilizaste para comprar los boletos.

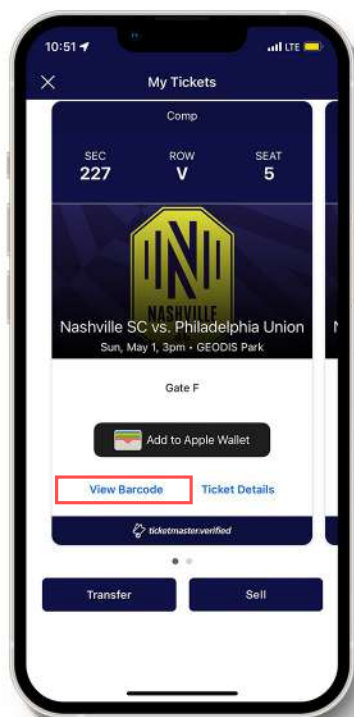
PASO 2:

Selecciona "Account Manager" en una de las tres ubicaciones dentro de la aplicación (en categorías, en la página "more", o dentro de la página "Tickets"). Allí encontrará los boletos para todos los juegos de Nashville SC que haya comprado. Selecciona el juego apropiado para acceder a tus boletos.





ACCEDE A TUS BOLETOS



PASO 3:

Selecciona "View Barcode" en el asiento que necesita escanear; deslice la pantalla del teléfono para navegar al resto de boletos en su cuenta, si los tiene.

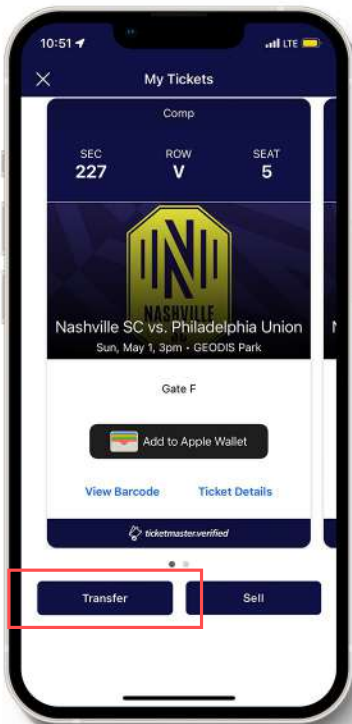
Recomendamos a todos los fanáticos que agreguen sus boletos a su Apple Wallet o Google Pay para acceder a ellos sin la necesidad de internet.

¿Necesitas más ayuda? Comunícate con nuestro Equipo de Servicios de Membresía de lunes a viernes durante el horario comercial normal llamando al 615-750-8800 o en info@nashvillesc.com. En los días del evento, visita la taquilla cerca de la Puerta C o habla con un representante de servicio.

Tenga en cuenta: Las fotos de pantalla no se aceptarán como entradas válidas.



TRANSFIERE TUS BOLETOS

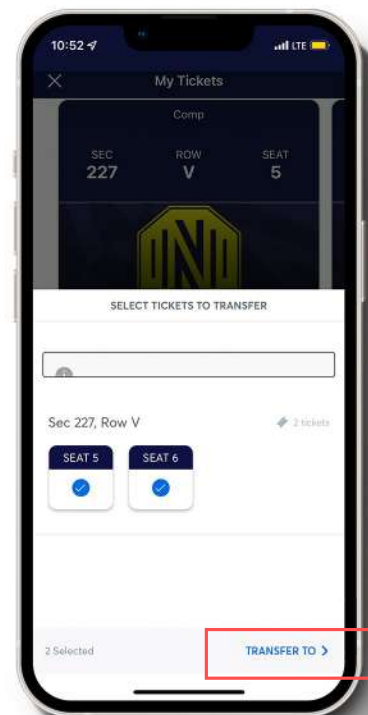


PASO 1:

En la página de detalles del evento, presiona “Transfer.”

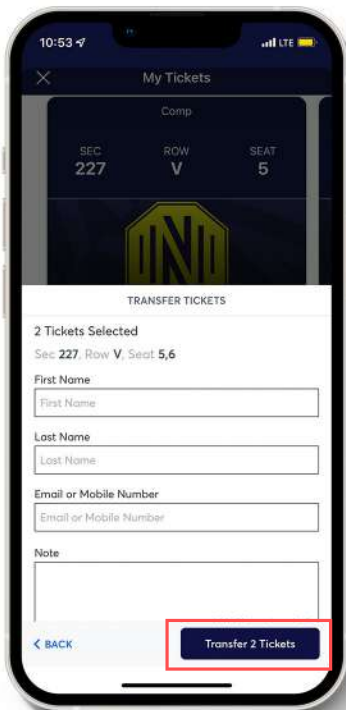
PASO 2:

Selecciona cada asiento que deseas transferir y presiona “Transfer To.”





TRANSFIERE TUS BOLETOS



PASO 3:

Selecciona si deseas transferir tus boletos a un contacto o ingresa manualmente la información requerida del destinatario junto con un mensaje opcional. Una vez finalizado ese paso, haga clic en "Transfer # Tickets".

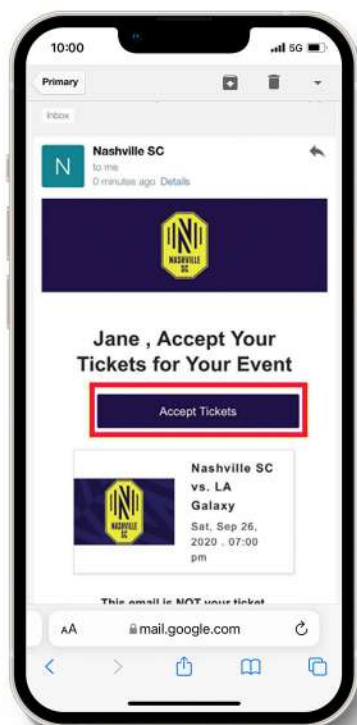
PASO 4:

Tu destinatario recibirá un enlace por mensaje de texto o correo electrónico para reclamar los boletos. Tú recibirás una notificación por correo electrónico una vez que el destinatario haya aceptado la transferencia.

Nota - Cuando la persona destinataria acepte los boletos, esa persona se convertirá en el nuevo propietario de los mismos. A partir de entonces tú no podrás reclamar los boletos.



RECLAMA UN BOLETO TRANSFERIDO

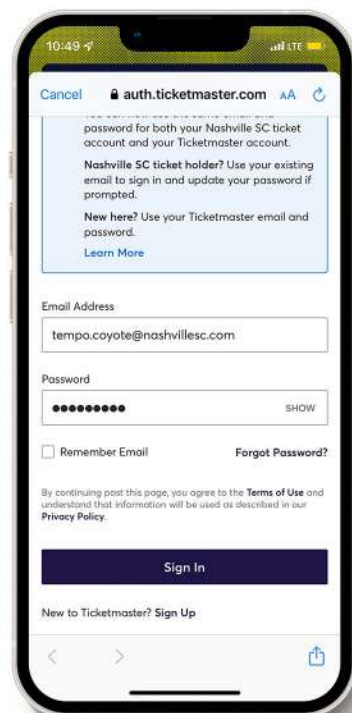


PASO 1:

Accede al correo electrónico o mensaje de texto que contiene la oferta de los boletos, selecciona "Accept Tickets". ¿Tienes problemas para localizar el correo electrónico? Busca "Your Ticket Transfer Offer" en la bandeja de entrada de su correo electrónico.

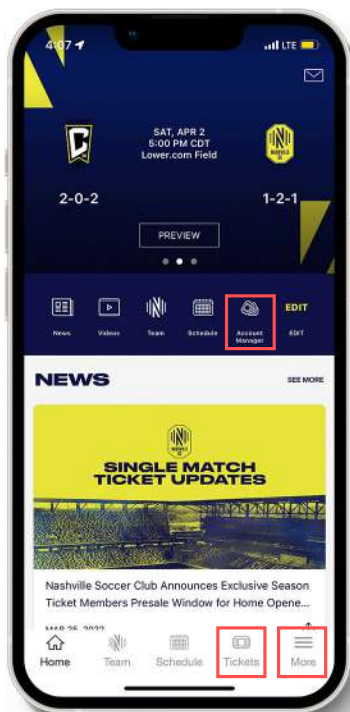
PASO 2:

Serás transferido a una pantalla de inicio de sesión; inicia la sesión en tu cuenta de Ticketmaster para aceptar tu(s) boleto(s).





RECLAMA UN BOLETO TRANSFERIDO

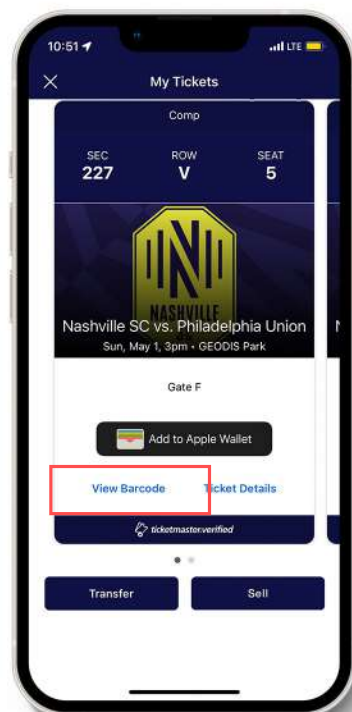


PASO 3:

Desde la aplicación, selecciona "Account Manager" dentro de una de las tres ubicaciones (en categorías, en la página "more", o dentro de la página "Tickets"). Allí encontrará los boletos para todos los juegos de Nashville SC que haya comprado. Selecciona el juego apropiado para acceder a tus boletos.

PASO 4:

Selecciona "View Barcode" en el asiento que necesita escanear; deslice la pantalla del teléfono para navegar al resto de boletos en su cuenta, si los tiene. Recomendamos a todos los fanáticos que agreguen sus boletos a su Apple Wallet o Google Pay para acceder a ellos sin la necesidad de internet.





VENDE TUS BOLETOS

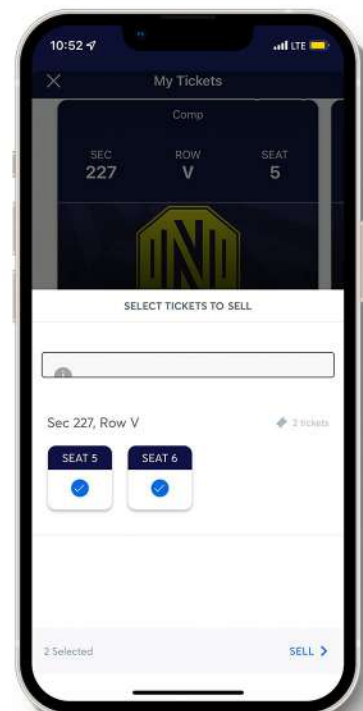


PASO 1:

Selecciona el evento que deseas vender y presiona "Sell".

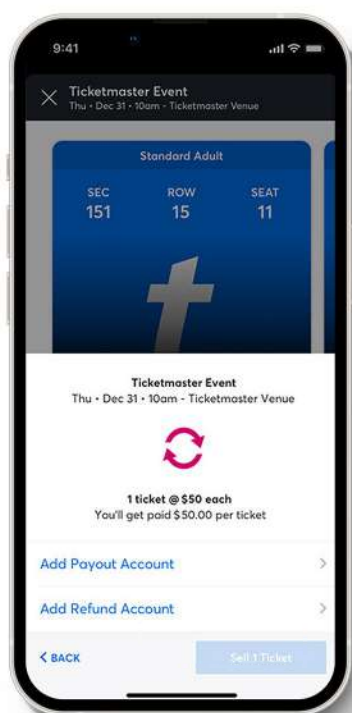
PASO 2:

Selecciona el/los boleto(s) que deseas vender e ingresa la cantidad por la que deseas venderlos. La cantidad que estás ingresando es el precio por boleto.





VENDE TUS BOLETOS



PASO 3:

Establece el método de pago presionando "Sell Tickets" y estás listo.

¿Necesitas más ayuda? Comunícate con nuestro Equipo de Servicios de Membresía de lunes a viernes durante el horario comercial normal llamando al 615-750-8800 o en info@nashvillesc.com. En los días del evento, visita la taquilla cerca de la Puerta C o habla con un representante de servicio.

Tenga en cuenta: Las fotos de pantalla no se aceptarán como entradas válidas.